

## **Die Landeshauptstadt Innsbruck sucht**

### **eine Leiterin/ einen Leiter des Referates „Gemeindeabgaben-Vorschreibung“**

in Vollzeit ab 01. März 2019. Befristete Betrauung auf 5 Jahre (Wiederbetrauung möglich).

#### **Aufgabenstellung:**

- fachliche Verantwortung für die richtige und rechtzeitige Vorschreibung der Gemeindeabgaben und deren Verrechnung
- Überwachung und Weiterentwicklung der Arbeitsabläufe
- fachliche und rechtliche Beratung bei der Wartung bzw. Weiterentwicklung der EDV-Applikation
- Führung eines Teams von ca. 10 MitarbeiterInnen
- Ansprechpartner für andere (Abgaben-)Behörden und Gemeinden zu allgemeinen Fragen der Abgabenvorschreibung

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossenes Diplomstudium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts an einer österreichischen Universität
- kaufmännische Zusatzqualifikation (HAK-Matura oder ähnliches) von Vorteil
- Erfahrung in der Führung eines Teams
- EDV-Basiswissen und Bereitschaft zur Einarbeitung in die grundsätzlichen Strukturen, Abläufe und Anwendungen der EDV - Applikation „Personenkontenführung“
- Erfahrungen auf dem Gebiet des Abgabenrechtes insbesondere des Abgabenverfahrensrechtes
- Grundkenntnisse in der Buchhaltung (Doppik und Kameralistik) von Vorteil
- angenehme Umgangsformen, sicheres Auftreten und persönliche Belastbarkeit
- Kommunikationsbereitschaft, Teamfähigkeit und Konfliktfähigkeit
- selbstständiges, genaues und eigenverantwortliches Arbeiten

#### **Entlohnung:**

Der zu besetzende Dienstposten ist in der Entlohnungsgruppe a eingereiht. Das monatliche Mindestentgelt beträgt auf Basis von Vollbeschäftigung € 3.167,89 brutto, dieses kann sich auf Grund der gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile erhöhen.

#### **Bewerbung:**

Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Interessierte richten ihre entsprechend belegte Bewerbung unter Anschluss eines Lebenslaufs, der Nachweise der in der Ausschreibung genannten Erfordernisse und der Gründe, die die Bewerberin bzw. den Bewerber für die ausgeschriebene Funktion geeignet erscheinen lassen, schriftlich bis **10. Dezember 2018** an den Stadtmagistrat Innsbruck, Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck.

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden die Bewerberinnen und Bewerber die Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung ihrer Daten.

