

Landeshauptstadt Innsbruck

Subventionen und Liegenschaftsbewertungen
 Frau Andrea Bastiani
 Maria-Theresien-Straße 18
 6020 Innsbruck
 post.financeverwaltung.wirtschaft@innsbruck.gv.at

Vorakten:

Eingangsstempel

Maglbk/_____/SU-FW/____

Subventionsansuchen Soziales / Gesundheit

1	Beantragte Förderung/Subvention (zutreffendes bitte ankreuzen)
	<input type="checkbox"/> Jahressubvention ¹ für das Jahr _____ <input type="checkbox"/> Sondersubvention ²
2	Kurzfassung über Tätigkeitsbereich (Vereinszweck) bzw. Projekt (ausführliche Erklärung bitte als Beilage ergänzen)
3	AntragstellerIn
	Name d. Vereins/Institution: _____ _____ Vereinsregister-Nr.: _____ Verantwortliche(r): _____ Funktion: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____ Bankverbindung: IBAN _____ BIC _____ Straße/Hausnummer: _____ Postleitzahl/Ort: _____

¹ Jahressubvention: Fördermittel mit allgemeinem Förderzweck, z.B. Miete, Betriebskosten, Gehälter,...

² Sondersubvention: Projektbezogener oder außerordentlicher Verwendungszweck der Fördermittel, z.B. einmalige größere Reparatur, einmaliges Projekt, einmaliger Gerätetausch,...

4	ERTRÄGE für das Jahr _____	
	Eigenerlöse	in EUR
	Sonstige Erlöse (z.B. Mitgliedsbeiträge, Spenden etc.)	
	Subventionen/Förderungen (bereits gewährte oder zu erwartende)	
	Land Tirol	
	Bund	
	Arbeitsmarktverwaltung	
	Sonstige (bitte genaue Bezeichnung anführen)	
	Summe Erträge EUR	

5	AUFWÄNDE für das Jahr _____	
	SACHAUFWAND / INVESTITIONEN	in EUR
	Mieten (getrennt nach Objekten)	
	Betriebskosten	
	Energie	
	Telefon	
	Sonstiger Aufwand (bitte detailliert anführen)	
	Instandhaltung und Reparatur	
	Investive Maßnahme (bitte detailliert anführen)	

	PERSONALAUFWAND	
	Gehälter (z.B. GeschäftsführerIn, Anzahl der Wochenarbeitsstunden)	Jahresgesamtaufwände
	Sonstiger Personalaufwand:	
	Werkvertragshonorare	
	Supervision	
	Fortbildung	
	Summe Aufwände EUR	

6	Planerfolgsrechnung für das Jahr _____	
	Summe Erträge (aus Punkt 4) in EUR	
	Summe Aufwände (aus Punkt 5) in EUR	
	Differenz in EUR	
	<i>beantragte Subvention der Stadt Innsbruck in EUR</i>	

7	Statistische Angaben		
		Frauen	Männer
	Anzahl der ehrenamtlichen MitarbeiterInnen		
	Anzahl der hauptamtlichen MitarbeiterInnen		
	Anzahl der auf Werkvertragsbasis Beschäftigten		
	Anzahl der Betreuten		
	davon Innsbrucker BürgerInnen		
	Anzahl der Beratungen		
	davon Innsbrucker BürgerInnen		

8	Beilagen (optional)	
	<input type="checkbox"/> Projektbeschreibung <input type="checkbox"/> Bestätigung anderer subventionsgebende Stellen <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____	

9	Auszug aus den Bestimmungen
	<p>Nachweise von Subventionen von mehr als € 1.000,-- sind bis 31.03. des auf die Subventionsgewährung folgenden Kalenderjahres der subventionsauszahlenden Stelle zu erbringen (Sondersubventionen: originale Zahlungsbelege oder Jahressubventionen: geprüfter Jahresabschluss)</p> <p>Nicht widmungsgemäß verwendete oder verbrauchte Subventionen sind rückzuerstatten.</p> <p>Die Abgabe eines Subventionsansuchens ist grundsätzlich nur zwischen 01.01. und 31.10. jeden Jahres möglich. Neuerliche Subventionsansuchen werden erst nach Vorliegen und positiven Erledigung des Verwendungsnachweises für vorhergehende Subventionen berücksichtigt.</p> <p>Auf Fördermittel besteht kein Rechtsanspruch.</p>

10	Erklärung, Datum und Unterschrift
	<p>In Kenntnis der Subventionsordnung der Stadt Innsbruck (beziehbar im Amt Finanzverwaltung und Wirtschaft / Referat Subventionswesen oder unter www.innsbruck.gv.at/subventionsordnung) verpflichte ich mich, diese Subventionsordnung anzuerkennen und einzuhalten.</p> <p>Ich stimme zu, dass meine personenbezogenen Daten für die Bearbeitung dieses Anmeldeformulars verarbeitet werden. Ich bin berechtigt, die datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung (Art 6 Abs. 1 lit. a DSGVO) jederzeit schriftlich zu widerrufen, doch wird mit dem Widerruf das Erlöschen des Förderanspruches bewirkt. Die Verwendung der Daten auf Grund gesetzlicher Bestimmungen bleibt davon unberührt. Ich stimme zu, dass die Richtigkeit der angegebenen Daten in elektronischen Registern (Melderegister, Vereinsregister) überprüft (§ 17 Abs. 2 E-Government-Gesetz) werden und bei Bedarf an Dritte übergeben werden. Die Daten der FörderungsempfängerIn, der Verwendungszweck und die Höhe der bewilligten Förderung können veröffentlicht und für statistische Zwecke verwendet werden. Die Speicherdauer der personenbezogenen Daten erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen.</p> <p>Ich habe das Recht auf Auskunft über die mich betreffenden personenbezogenen Daten, auf Datenübertragbarkeit, auf Berichtigung oder Löschung personenbezogener Daten sowie auf Einschränkung der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten, sofern keine andere Rechtsgrundlage besteht. Diese Rechte kann ich durch eine E-Mail an datenschutz@innsbruck.gv.at ausüben. Weitere Informationen zum Auskunftsbegehren finde ich in der „Datenschutzerklärung der Landeshauptstadt Innsbruck“ auf www.innsbruck.gv.at. Darüber hinaus habe ich das Recht, mich bei Beschwerden an die Datenschutzbehörde (dsb@dsb.gv.at) zu wenden.</p> <p>Datum: _____ Stempel: _____</p> <p>Unterschrift: _____</p>