

## **Die Landeshauptstadt Innsbruck sucht**

### **eine Redakteurin/ einen Redakteur für die Geschäftsstelle „Kommunikation und Medien“ in Teilzeit (30 Wochenstunden) ab sofort.**

Die Landeshauptstadt Innsbruck sucht Verstärkung im Team der Geschäftsstelle „Kommunikation und Medien“. Das Team informiert auf verschiedenen Kanälen die Öffentlichkeit über die Entscheidungsprozesse in der Politik, gibt Einblick in die tägliche Arbeit der gewählten MandatarInnen sowie in die vielfältigen Aufgabenbereiche der städtischen Verwaltung. Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in, die sich sowohl in Print als auch auf Social Media zuhause fühlt und kreative Ideen für neue Formen der Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit einbringt.

#### **Aufgabenstellung:**

- redaktionelle Tätigkeit für „Innsbruck informiert“ auf allen Kanälen (Print, Online, Social Media)
- Verfassen von Presseaussendungen, PR-Texten sowie Texten für Homepage und Social Media
- Pressefotografie und Fotografie für Social Media
- Medienbeobachtung (Pressespiegel), Presse- und Fotoarchiv
- Organisation und Betreuung von Pressekonferenzen

#### **Allgemeine Erfordernisse:**

- Matura (AHS/ BHS)

#### **Besondere fachliche und persönliche Voraussetzungen:**

- Erfahrung in redaktioneller Tätigkeit
- Erfahrung im Bereich von Pressefotografie
- Social Media-Affinität
- fundierte Allgemeinbildung sowie breites Basiswissen von Politik und öffentlicher Verwaltung
- Kreativität, Organisationstalent, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Lernfreudigkeit, Flexibilität und Ausdauer
- Belastbarkeit und Stressresistenz sowie Verantwortungsbewusstsein
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse und Umgangsformen

#### **Zusätzlich erwünscht:**

- Bereitschaft zur Leistung von Mehrstunden insbesondere an Abenden und am Wochenende
- Kenntnisse branchenüblicher Grafikprogramme (Adobe Collection)

**Entlohnung:**

Der zu besetzende Dienstposten ist in der Entlohnungsgruppe b eingereiht. Das monatliche Mindestentgelt beträgt auf Basis von Vollbeschäftigung € 2.378,-- brutto, dieses kann sich auf Grund der gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile erhöhen.

**Bewerbung:**

Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Interessierte richten ihre entsprechend belegte Bewerbung unter Anschluss eines Lebenslaufs, der Nachweise der in der Ausschreibung genannten Erfordernisse und der Gründe, die die Bewerberin bzw. den Bewerber für die ausgeschriebene Funktion geeignet erscheinen lassen, schriftlich bis **18. Dezember 2019** an den Stadtmagistrat Innsbruck, Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck.

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden die Bewerberinnen und Bewerber die Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und ihre Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung ihrer Daten.

