

**Die Landeshauptstadt Innsbruck
sucht eine/n**

**SozialarbeiterIn (m/w/x) für das Referat „Gesundheitswesen“
in Vollbeschäftigung zum ehestmöglichen Eintritt**

Aufgabenbereich:

Sozialer pädagogischer Fachdienst / Sozialarbeiter/in im Referat Gesundheitswesen im Rahmen des TTHG (Tiroler TeilhabeG - TTHG, ehemals Rehabilitationsgesetz - TRG) mit:

- allgemeine Beratungen, Erhebungen im Behindertenbereich - Amt/Hausbesuche
- Erstellung Erstkontakt mit KlientInnen, Recherchetätigkeit bei Rehab- und sonstigen Therapieeinrichtungen, Kliniken
- Verfassung von Stellungnahmen für und mit Amtsärzten im Rahmen des TTHG, Aufzeigen von Alternativen
- Sozialarbeiterische Begutachtung vor Ort bei Hilfsmitteln, Umbauten etc.
- Einpflegen (IT) und Recherchen in der elektronischen Applikation TISO
- Sozialanamnese und umfassende Beratung
- Erstellung und Überprüfung von Rehabilitations-Gesamtkonzepten nach dem TTHG, Stundenaufschlüsselungen, Hilfeplanerstellung
- Beratung und Ausstellung bei Anträgen von Schnupperschecks
- Tätigkeiten im Rahmen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
- fallweiser sozialarbeiterischer Beratung im Rahmen des Prostituiertenwesens
- fallweiser sozialarbeiterischer Tätigkeiten im Rahmen der TBC Fürsorge

Allgemeine Erfordernisse:

- Ausbildung in sozialer Arbeit (Abschluss der Akademie für Sozialarbeit oder entsprechender Fachhochschulabschluss)

Besondere fachliche und persönliche Voraussetzungen:

- Erfahrung in der Beratung (divers) erwünscht
- fachlich vielseitig interessierte und einfühlsame Persönlichkeit
- Fundierte EDV-Anwendungskenntnisse
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

Zusätzlich erwünscht:

- Teamfähigkeit, Strukturiertheit, Flexibilität, Belastbarkeit und Organisationsgeschick
- höfliches und sicheres Auftreten und gute Umgangsformen

Was Sie erwartet:

Neben dieser anspruchsvollen und spannenden Arbeit für unsere Bürgerinnen und Bürger bieten wir Ihnen das stabile, von Kontinuität geprägte Arbeitsumfeld des öffentlichen Dienstes, vielfältige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten und diverse Sozialleistungen, über die wir Sie gerne im persönlichen Gespräch informieren.

Entlohnung:

Der zu besetzende Dienstposten ist in der Entlohnungsgruppe b eingereiht. Das monatliche Mindestentgelt beträgt nach den Bestimmungen des Innsbrucker Vertragsbedienstetengesetzes auf Basis von Vollbeschäftigung € 2.474,00 brutto. Dieses kann sich durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile erhöhen.

Bewerbung:

Ihre begründete Bewerbung senden Sie bitte zusammen mit Ihren Zeugnissen bis zum **16. Dezember 2021** (einlangend) an das Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck, E-Mail: post.recruiting@innsbruck.gv.at.

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden Sie Ihre Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung Ihrer Daten.

Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

