

## Die Landeshauptstadt Innsbruck

## Ausschreibung für Coaches (m/w/x) im Tiroler Raum

Die Innsbrucker Stadtverwaltung vollzieht die Aufgaben der öffentlichen Verwaltung auf Stadt- und Bezirksebene. Als öffentlicher Dienstgeber mit rund 1800 Bediensteten erbringen wir Dienstleistungen in den unterschiedlichsten Bereichen und sichern dadurch das Funktionieren des öffentlichen Lebens in Innsbruck.

### Ihre Aufgaben:

- Durchführung von personalzentrierten Maßnahmen, die seitens der Personalentwicklung konzipiert und entwickelt werden (z.B. Führungskräfte-Coaching)
- Längerfristige Begleitung von Einzelpersonen zu diversen beruflichen Herausforderungen
- Kontinuierliche Unterstützung mit Hilfe von wirksamen Tools, Methoden und Impulsen
- In enger Abstimmung mit der Personalentwicklung sollen Grundsätze und Leitlinien in den Arbeitsalltag unserer Belegschaft getragen werden und umgekehrt Themencluster anonymisiert zurückfließen, um weiterführende Maßnahmen zu entwickeln

### Sie bringen mit:

#### Ausbildung:

- Zertifikat(e) mit Nachweis einer mehrjährigen Ausbildung als systemischer Coach
- Idealerweise weiterführende Zertifikate in den Bereichen: Supervision, Mediation, NLP, hypnotische Kommunikation oder themenverwandte Ausbildungen
- Wünschenswert eine fachliche Ausbildung oder Studium in den Bereichen: Psychologie, Pädagogik, Supervision, Konfliktmanagement oder ähnliche

#### Fachlich:

- Mehrjährige Berufserfahrung als Coach, idealerweise in der Zusammenarbeit mit Führungskräften und größeren Organisationen
- Fundierte Erfahrungen in der Umsetzung von vielfältigen Methoden und Tools
- Klar definierte Arbeits- bzw. Themenschwerpunkte

#### Persönlich:

- Interesse an aktuellen Trends in der Personal- und Organisationsentwicklung, um über die Durchführung der Maßnahmen hinaus die Organisation mit Impulsen zu unterstützen
- Starke Kommunikationsfähigkeiten und organisatorisches Geschick, damit die administrativen Hintergrundprozesse (Terminorganisation, Abrechnung etc.) reibungslos verlaufen
- Lebensmittelpunkt in Tirol, um die Maßnahmen in Präsenz durchführen zu können.



**Wir bieten:**

- Einen Rahmenvertrag mit fest definierten Bedingungen
- Eine langfristige Perspektive für eine kontinuierliche Zusammenarbeit
- Informationsgespräche zur inhaltlichen und organisatorischen Abstimmung gemeinsam mit der Personalentwicklung

**Bewerbung und Informationen zum weiteren Prozess:**

- Bewerbung bitte bis zum 27. Juli 2022 mit Lebenslauf und Arbeitsschwerpunkten sowie Zertifikaten per E-Mail an [personalentwicklung@innsbruck.gv.at](mailto:personalentwicklung@innsbruck.gv.at) an das Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck
- Bei entsprechenden Qualifikationen erfolgt ein erstes Kennenlern- und Austauschgespräch
- Bei gegenseitigen Interesse erfolgt die Offenlegung des Rahmenvertrages
- Schließlich gibt es vor der Durchführung der ersten Maßnahmen ein Informationsgespräch seitens der Personalentwicklung zu den anstehenden Maßnahmen und Abläufen

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden Sie Ihre Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung Ihrer Daten.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!