

**Die Landeshauptstadt Innsbruck
sucht eine/n**

Forstadjunkten/-in für die Bezirksforstinspektion im Amt „Wald und Natur“ in Vollbeschäftigung ab Juli 2021.

Aufgabenstellung:

- Genehmigung von Holzfällungen nach Forsttagsatzung/Fällungspläne
- Gutachtenstätigkeit im Behördenverfahren nach ForstG, JagdG, NaturschutzG, GrundverkehrsG, Flurverfassungsg
- Kontrolle und Überwachung forstgesetzlicher Bestimmungen/Forstaufsicht
- Mitarbeit bei Abwicklung und Kontrolle aller forstlichen Förderprogramme
- Planung und Umsetzung von Schwerpunktprojekten zur Schutzwaldpflege und klimafitter Stadtwald
- Laufendes Monitoring von Waldzustand und Verjüngungsdynamik
- Wegplanungen/-projektierungen und Organisation von Fahrberechtigungen
- Mitarbeit im Referat Wald und Almen (Führung Forstbetrieb Stadt Innsbruck und Seeverwaltung Achensee)

Allgemeine Erfordernisse:

- Erfolgreicher Abschluss der Höheren Lehranstalt für Forstwirtschaft oder einer vergleichbaren Ausbildung, die zur Ablegung der Staatsprüfung für den leitenden Forstdienst berechtigt

Besondere fachliche und persönliche Anforderungen:

- Fundierte Anwendungskennntnisse MS Office (Grundkennntnisse GIS - oder CAD)
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu innovativem und selbstständigem Arbeiten und Weiterbildung
- Lösungsorientiertes Denken und gute Organisationsfähigkeiten
- Führerschein B

Erwünschte Voraussetzungen:

- Fachwissen in der Schutzwaldpflege und Bewirtschaftung klimatauglicher Bergwälder
- Verständnis und vertieftes Wissen zu Naturgefahrenmanagement (z.B. Ausbildung für Lawinenkommission)
- Gute Kennntnisse in Jagdwirtschaft und Wildtierökologie

Entlohnung:

Bei der zu besetzenden Position handelt es sich um eine zweijährige Forstliche Betriebspraxis nach den Vorschriften des Lehrplans der Höheren Lehranstalt für Forstwirtschaft (Forstadjunkt/-in). Für die Tätigkeit erhält der Praktikant/ die Praktikantin eine monatliche Vergütung in der Höhe von € 1.228,59 brutto zuzüglich der anteiligen Sonderzahlung.

Bewerbung:

Ihre begründete Bewerbung senden Sie bitte zusammen mit Ihren Zeugnissen bis zum **10. Mai 2021** (einlangend) an das Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck.
E-Mail: post.personalwesen@innsbruck.gv.at

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden Sie Ihre Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung Ihrer Daten.

Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

