

**Die Landeshauptstadt Innsbruck
sucht eine/n**

Gartenhilfsarbeiter/-in für das **Referat „Grünanlagen - Pflege und Service“** in Vollbeschäftigung ab September 2021.

Aufgabenstellung:

- Pflege und Instandhaltung der städtischen Park- und Spielanlagen
- Winterdienst in städtischen Parkanlagen
- Müllentsorgung in städtischen Parkanlagen
- Mitarbeit bei der Sanierung von Spielgeräten und Sitzgelegenheiten

Allgemeine Erfordernisse:

- abgeschlossene Schulbildung
- handwerkliches Geschick

Besondere fachliche und persönliche Voraussetzungen

- Erfahrung in der Instandhaltung und Pflege von Park- und Gartenanlagen
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Leistung saisonbedingter Mehrstunden
- abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern

Zusätzlich erwünscht:

- Führerschein Klassen C und F
- Teamfähigkeit und gute Umgangsformen

Was Sie erwartet:

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Team, in dem Kollegialität und Spaß an der Arbeit ein wesentlicher Bestandteil sind. Neben dieser anspruchsvollen und spannenden Arbeit für unsere Bürgerinnen und Bürger bieten wir Ihnen das stabile, von Kontinuität geprägte Arbeitsumfeld des öffentlichen Dienstes sowie vielfältige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Die Stadt Innsbruck bietet darüber hinaus einen sicheren Arbeitsplatz und zahlreiche Benefits wie bspw. Gleitzeit, Jobticket und Mittagessenzuschuss.

Entlohnung:

Der zu besetzende Dienstposten ist in der Entlohnungsgruppe p4 eingereiht. Das monatliche Mindestentgelt beträgt auf Basis von Vollbeschäftigung € 2.141,60 brutto, dieses kann sich auf Grund der gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile erhöhen.

Bewerbung:

Die Stadtgemeinde Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteiles an. Frauen sind deshalb besonders eingeladen sich zu bewerben.

Interessierte richten ihre entsprechend belegte Bewerbung unter Anschluss eines Lebenslaufs, der Nachweise der in der Ausschreibung genannten Erfordernisse und der Gründe, die die Bewerberin bzw. den Bewerber für die ausgeschriebene Funktion geeignet erscheinen lassen, schriftlich bis **30. Juli 2021** an den Stadtmagistrat Innsbruck, Amt für Personalwesen, Maria-Theresien-Straße 18, 6020 Innsbruck, E-Mail: post.recruiting@innsbruck.gv.at

Mit Abgabe der Bewerbungsunterlagen bekunden die Bewerberinnen und Bewerber die Bereitschaft zur Teilnahme an internen wie externen Evaluierungsverfahren und die Zustimmung zur automationsunterstützten Verarbeitung ihrer Daten.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

