

Aufgrund der Bestimmung des § 38 Abs. 2 des Stadtrechtes der Landeshauptstadt Innsbruck 1975 wird mit Verfügung des Bürgermeisters vom 08.04.1999, modifiziert mit Verfügungen vom 30.06.2000, 07.11.2000, 05.12.2000, 04.01.2001, 28.03.2001, 01.11.2001, 01.01.2002, 01.03.2002, 01.06.2002, 01.08.2002, 27.02.2003, 15.09.2003, 01.12.2003, 01.01.2004, 22.12.2004 (mit Wirkung vom 01.01.2005), 14.06.2005 (mit Wirkung vom 01.07.2005) und 21.12.2005 (mit Wirkung vom 01.01.2006), 04.09.2006 (mit Wirkung 01.09.2006), 13.07.2007 (mit Wirkung 01.12.2007), 11.08.2008 (mit Wirkung 01.09.2008), 28.10.2008 (mit Wirkung 01.11.2008), 01.11.2009, 22.02.2010 (mit Wirkung 01.03.2010), 08.09.2010 (mit Wirkung 01.10.2010), 14.12.2010 (mit Wirkung 01.01.2011), 24.03.2011 (mit Wirkung 01.04. bzw. 01.08.2011), 14.06.2011, 23.11.2012 (mit Wirkung 01.12.2012), 01.07.2013, 28.02.2014 (mit Wirkung 01.03.2014 bzw. 01.04.2014), 17.12.2014 (mit Wirkung vom 01.01.2015), 23.09.2015 (mit Wirkung 01.10.2015) und 14.12.2015 (mit Wirkung vom 01.01.2016) und 12.10.2016 (mit Wirkung vom 15.10.2016), 28.02.2017 (mit Wirkung vom 01.03.2017), 28.11.2017 (mit Wirkung vom 01.12.2017), 01.09.2018 (mit Wirkung vom 15.09.2018), 03.12.2018 (mit Wirkung vom 05.12.2018), 31.01.2019 (mit Wirkung vom 01.02.2019) folgende

### **GESCHÄFTSEINTEILUNG**

für den Stadtmagistrat Innsbruck getroffen, soweit dieser für die nachangeführten Angelegenheiten sachlich und örtlich im Rahmen der Gemeinde- und Bezirksverwaltung zuständig ist.

## **II.**

### **BESONDERER TEIL**

### **GESCHÄFTSEINTEILUNG**

#### **BÜRO DES BÜRGERMEISTERS/Geschäftsstelle für Gemeinderat und Stadtsenat/ Geschäftsstelle Kommunikation und Medien/Geschäftsstelle für Bürgerinnen- und Bürgerbeteiligung (Stabsstelle):**

- Unterstützung bei der Wahrnehmung der Leitungsaufgaben nach § 31 des Stadtrechtes der Landeshauptstadt Innsbruck 1975 und der Vertretungsaufgaben nach außen im Sinne § 42 leg.cit.
- Repräsentations- und Protokollangelegenheiten
- Ehrungen und Auszeichnungen
- Soforthilfe in sozialen Notfällen
- Organisation und Koordination von Fahrdiensten
- Bearbeitung von Gemeinderatsanfragen und -anträgen
- Vorbereitung der Beantwortung „dringender Anfragen“ im Gemeinderat
- Führung der Geschäftsstelle für Gemeinderat und Stadtsenat gemäß § 48 MGO, insbesondere Vorbereitung, Protokollführung, Evidenz und Auskünfte betreffend Gemeinderatssitzungen, Ausschusssitzungen und Stadtsenatssitzungen

- Mitwirkung an der Vorbereitung, Protokollführung und Auskunftserteilung betreffend die Sitzungen von Stadtteilausschüssen
- Auflage von Petitionen nach § 49 des Stadtrechtes der Landeshauptstadt Innsbruck 1975
- Imageuntersuchungen und Erhebungen von Bürgerwünschen mit Methoden der Meinungsforschung
- Herstellung und Betreuung der Print- und Onlineausgabe von „Innsbruck informiert“, einschließlich der „Social-Media-Kanäle“
- Organisation von Medienterminen und entsprechende Berichterstattung darüber
- Zurverfügungstellung von Texten, Fotos sowie Informationen für nicht städtische Medien
- Erstellung eines täglichen „Pressespiegels“
- Verfassen von Reden und Vorworten
- Informationskonzepte und Public-Relation-Betreuung für städt. Projekte
- Archivierung von Texten und Publikationen; digitale Fotoarchivierung
- Bereitstellung von Nachrichten für das „Fahrgastinformationssystem“ in öffentlichen Verkehrsmitteln
- Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der BürgerInnenbeteiligung
- Koordination und Unterstützung von Fachdienststellen bei der Planung und Umsetzung von BürgerInnenbeteiligungsprozessen (vergleiche § 8 Abs. 4 und 5 MGO)
- Anlaufstelle für Bürgerinitiativen und Petitionen
- Stadtteilveranstaltungen
- Beratung und Betreuung der städt. Dienststellen bei der Umsetzung des „Corporate Designs“, des „Corporate Behaviour“ sowie des „Corporate Branding“
- Mitwirkung bei der Entwicklung der „Marke Innsbruck“
- Mitwirkung an der Initiative „Innsbruck spricht auf Augenhöhe“
- Beratung und Betreuung der städt. Dienststellen im Bereich des Verwaltungsmarketings sowie des Medien-/Multimediasigns
- Mitwirkung an der Vollziehung des Medienkooperations- und –förderungs-Transparenzgesetzes (Med KF-TG)

### **BÜRO DES MAGISTRATSDIREKTORS (Stabsstelle):**

- Geschäftsstelle für zentrale Koordination und Unterstützung des Bürgermeisters als Vorstand und des Magistratsdirektors als Leiter des Inneren Dienstes des Stadtmagistrates
- zentrale Einlaufstelle für E-Mail-Kontakte (kontakt@innsbruck.gv.at; post@innsbruck.gv.at)
- Bearbeitung von Berichten des Rechnungshofes und der Kontrollabteilung sowie Koordination bei der Umsetzung der diesbezüglichen Empfehlungen und Beschlüsse
- Geschäftsstelle der Landesgruppe Tirol des Österreichischen Städtebundes

- Angelegenheiten des Österreichischen Städtebundes bzw. des Tiroler Gemeindeverbandes
- rechtliche Angelegenheiten der europäischen Integration
- Wahrnehmung, Prüfung und Koordination von EU-Förderprogrammen und -richtlinien für die Stadtverwaltung
- Geschäftsstelle der Gleichbehandlungskommission der Stadt Innsbruck
- Geschäftsstelle für Disziplinarangelegenheiten
- Geschäftsstelle für den Dienstbeschreibungsausschuss
- Koordination der Innenrevision
- Rechtsangelegenheiten des Datenschutzes und der Datensicherheit
- Betreuung der Sammlung von Vorschriften und Erlässen

### **KONTROLLABTEILUNG:**

- Wahrnehmung der Aufgaben und Erstattung einschlägiger Gutachten nach §§ 74 Abs. 2 und 3, 74a, 74c und 74e des Stadtrechtes der Landeshauptstadt Innsbruck 1975 (Abschnitt IV der MGO 1997)

## **MAGISTRATSABTEILUNG I**

### **ALLGEMEINE VERWALTUNGSDIENSTE:**

#### **1. Bürgerservice und Außenbeziehungen (Amt)**

- Bürgerservicebüro in den Rathausgalerien; Bürgerbüros in den Stadtteilen
- Bearbeitung von Auskunfts-, Beratungs- und Beschwerdefällen („buergermeldungen“) in Angelegenheiten der Stadtverwaltung
- Ausstellung von Berechtigungsausweisen und Bestätigungen, mit Ausnahme von Behindertenpässen und Parkausweisen nach § 29b Abs. 1 Straßenverkehrsordnung 1960 (StVO)
- Prüfung der Anträge für die Schulstarthilfe und das „Kindergeld plus“
- Aktivierung der Handysignatur
- Seniorenbüro; Ausstellung von Seniorenausweisen
- Ausgabe von Firmen- und Anwohnerparkkarten
- Abwicklung des Fundwesens
- Aufbewahrung, Ausfolgung und Verwertung von Fundgegenständen
- Geschäftsstelle Kaiser-Maximilian-Preis
- Angelegenheiten der Städtepartnerschaften und internationaler Beziehungen
- Europaratsangelegenheiten
- Europäische Grundsatzfragen, Beziehungen zur Europäischen Union und Angelegenheiten der europäischen Kommunal- und Regionalorganisationen

#### **2. Präsidialangelegenheiten (Amt)**

- Zwangsweise Begründung von Pfandrechten für ausstehende öffentlich-rechtliche Forderungen der Stadt Innsbruck
- Rechtsmittelangelegenheiten und oberbehördliche Maßnahmen
- Vertretung der Stadt vor den Gerichtshöfen des öffentlichen Rechts; Unterstützung der städt. Dienststellen bei Verfahren vor dem Landes- bzw. Bundesverwaltungsgericht
- Bearbeitung von Rechtsfragen und Erstattung einschlägiger Gutachten in Zivilrechtsangelegenheiten
- Unterstützung der Dienststellen beim Vollzug vergaberechtlicher Vorschriften und Vertretung der Interessen der Stadt vor den Vergabekontrollinstanzen
- Verfassungsdienst
- Begutachtung von Gesetzes- und Verordnungsentwürfen
- Wahrnehmung von Aufgaben der Legistik, insbesondere die Ausarbeitung von Gesetzen, Verordnungen, Erlässen und Verfügungen
- Abfassung und Abwicklung von Verträgen der Stadt Innsbruck, ausgenommen Dienstverträge, dienstnehmerähnliche Verträge und Werkverträge
- Vertretung der Stadt Innsbruck als Antragstellerin in Verwaltungsverfahren soweit keine spezielle Zuständigkeit einzelner Fachdienststellen besteht
- Wahrnehmung der privatrechtlichen Interessen der Stadt in gerichtlichen und außergerichtlichen Angelegenheiten
- Koordination privatrechtlicher Versicherungsangelegenheiten
- Bescheiderlassung für Anträge nach dem Tiroler Informationsweiterverwendungsgesetz (TIWG)
- Bescheiderlassung für Anträge nach dem Umweltinformationsgesetz (UIG)
- Verwaltung der städt. Urkundensammlung
- Rechtliche Unterstützung der Magistratsabteilung III bei Betreuung städtischer Liegenschaften, insbesondere des Amtes Land- und Forstwirtschaft bei Wahrnehmung von Anteilsrechten von Agrar-, Jagd- und Weggenossenschaften
- Rechtliche Unterstützung des Amtes Land- und Forstwirtschaft bei der Verwaltung städtischer Fischereirechte
- Rechtliche Unterstützung und Beratung des Bürgermeisters als Substanzverwalter von Gemeindegutsagrargemeinschaften einschließlich der rechtlichen Prüfung von Vorlageberichten an den Stadtsenat und den Gemeinderat
- Bearbeitung von Rechtsfragen bei städtischen Liegenschaften und liegenschaftsbezogenen Rechten, sofern nicht das Amt für Finanzverwaltung und Wirtschaft dafür zuständig ist
- Verfassung und Abwicklung von liegenschaftsbezogenen Verträgen einschließlich standardisierter Nutzungsgestattungen am öffentlichen Gut, ausgenommen Grundüberlassungen für Veranstaltungen
- Bearbeitung von Insolvenzverfahren, an denen die Stadt als Gläubiger beteiligt ist

### 3. Personalwesen (Amt)

- Angelegenheiten des Dienst-, Besoldungs- und Personalvertretungsrechtes (soweit damit nicht die leitenden Bediensteten befasst sind)
- Entschädigungen, Ruhe- bzw. Versorgungsbezüge von Mandataren und sonstigen Funktionären
- Erfassung und Aktualisierung der Personaldaten
- Erstellung und Evidenthaltung des Dienstpostenplanes; Bewirtschaftung der einschlägigen Voranschlagsposten
- Personalzuweisungen
- Personalbeschaffung
- Genehmigung von Dienstreisen (soweit damit nicht die Abteilungsleitungen befasst sind)
- Vollzug disziplinarer Maßnahmen
- Ausstellung von Dienst- und Berechtigungsausweisen
- Ausarbeitung von Dienstverträgen und Mitwirkung beim Abschluss von Werkverträgen
- Organisation von Dekretverleihungen
- Maßnahmen nach dem Tiroler Bedienstetenschutzgesetz, sofern damit nicht die Sicherheitskommission betraut ist
- Berechnung, Anweisung und Verbuchung der Bezüge von Bediensteten und Mandataren, sowie von Bezügen der Mitarbeiter anderer Institutionen über besonderen Auftrag, eingeschlossen die Führung der damit verbundenen Aufzeichnungen
- Mitwirkung an der Erstellung der personalbezogenen Voranschlagsposten
- Ausstellung von Bestätigungen in bezugerechtlichen Angelegenheiten
- Dienstabwesenheitsevidenz mit Ausnahme der Urlaubskartei
- Liquidierung von Reisekostenrechnungen
- Berechnung der Personalkostenersätze
- Fragen der abgabenrechtlichen und sozialversicherungsrechtlichen Behandlung von Bezügen städtischer Bediensteter
- Administration der Parkberechtigungen für Kraftfahrzeuge von DienstnehmerInnen und MandatarInnen
- Personalentwicklungskonzepte und –maßnahmen (insbesondere Aus- und Weiterbildung)
- Organisation der Dienstprüfungen und Vorbereitungslehrgänge
- Geschäftsstelle des innerbetrieblichen Vorschlagswesens
- Fachliche Aus- und Weiterbildung der EDV-Anwender und EDV-Ansprechpartner in den Dienststellen

### 4. Allgemeine Servicedienste (Amt)

- Gebäudemanagement: strategisches Gebäude- und Flächenmanagement zur Verwaltung von Büroflächen, Organisation von Neu-, Umbau- und Sanierungsmaßnahmen; Betriebs- und Bewirtschaftungskostenevaluierung,

Fixkostenflexibilisierung, sofern damit nicht die Innsbrucker Immobilienservice GmbH (IISG) i.S.d. geltenden Geschäftsbesorgungsvertrages befasst ist

- Erstellung strategischer Konzepte zur Bewirtschaftung, Verwaltung und Organisation von Büroflächenressourcen unter besonderer Berücksichtigung der zu erbringenden Dienstleistungen und Nutzerinteressen
- Beschilderung von Amtsgebäuden und Büroräumlichkeiten
- Zentrale Verwaltung und Betreuung von Sitzungsräumen
- Mitwirkung an der Gestaltung von Drucksorten und Formblättern
- Herausgabe statistischer Publikationen
- Erstellung von Verwaltungsberichten betreffend städtische Leistungen und Produkte
- Organisation und Koordination des geographischen Informationssystems (GIS)
- Bereitstellung von GIS-Informationen
- GIP – Graphenintegrationsplattform
- Vorbereitung und Durchführung amtlicher Erhebungen
- Aufbau und Betreuung statistischer Datensammlungen
- Statistische Auftragsarbeiten und Datenanalysen
- Amtliche statistische Publikationen
- Statistischer Auskunftsdienst
- Fremdenverkehrsstatistik
- Verbraucherpreisindex
- Durchführung von Vermessungen und Geometerarbeiten
- Vollziehung des Gesetzes vom 20.11.1991 über die Bezeichnung von Verkehrsflächen und die Nummerierung von Gebäuden
- Mitwirkung an der Vollziehung des Liegenschaftsteilungsgesetzes und Wahrnehmung der Befugnis zur Erstellung von Teilungsplänen nach der Verordnung vom 01.03.1915, RGBI. Nr. 57
- Evidenthaltung eines Straßen- und Hausnummernverzeichnisses sowie dessen Erfassung im GWR-online
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Verkehrsaufschließungsabgabe-gesetzes
- Erstellung von Naturstandskarten und Schichtenplänen
- Vermessungstechnische Gutachten, Beurkundungen bei städtischen Grundfeststellungen
- Vermessungstechnischer Service (Planausgaben, vermessungstechnische Anlaufstelle)
- Telefonvermittlung
- Zentraler Frankier- und Zustelldienst
- Betreuung der Amtstafel
- Übernahme und Zuteilung des Posteinlaufes
- Zentrale Beschaffung nach § 17 Abs. 1 MGO

## **5. Informationstechnologie und Kommunikationstechnik (Amt)**

- Prüfung der Zweckmäßigkeit des EDV-Einsatzes, Erstellung einschlägiger Konzepte und Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen
- Informations- und Kommunikationskonzepte, Erstellung von Richtlinien

- Beratung der Dienststellen bei EDV-Vorhaben bzw. beim Einsatz von Kommunikationsmitteln
- Durchführung von EDV-Systemanalysen, Erstellung von Pflichtenheften, Organisations- und Systemdesign
- Auswahl und Beschaffung geeigneter Kommunikations- und Datenverarbeitungsmittel, Beauftragung von Lieferfirmen und Dienstleistern
- Anwenderbetreuung
- Koordination und Kontrolle der beauftragten Dienstleister
- Veranlassung von Sicherheitsvorkehrungen hinsichtlich Datenschutz, Datensicherheit, Netzwerkausfällen, Computerviren etc.
- Vermarktung von im Bereich des Stadtmagistrates entwickelter EDV-Software bzw. von EDV-Applikationen
- Geschäftsstelle des EDV-Ausschusses und des IT-Beirates

## **MAGISTRATSABTEILUNG II**

### **BEZIRKS- UND GEMEINDEVERWALTUNG:**

#### **1. Allgemeine Bezirks- und Gemeindeverwaltung (Amt)**

- Vollziehung von arbeitsrechtlichen Schutzvorschriften, soweit damit nicht die Magistratsabteilung III im Rahmen von Betriebsanlagengenehmigungsverfahren betraut ist
- Vollziehung des Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungsgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Bergsportführergesetzes
- Vollziehung des Heeresgebührengesetzes
- Vollziehung des Altlastensanierungsgesetzes
- Vollziehung des Abfallwirtschaftsgesetzes und des Tiroler Abfallwirtschaftsgesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung III betraut ist oder es sich um anlagenbezogene Verfahren handelt, für die die Magistratsabteilung III zuständig ist
- Mitwirkung an der Vollziehung des Gemeindesanitätsdienstgesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung V oder die Magistratsabteilung III betraut ist
- Mitwirkung an der Vollziehung des Apothekengesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung V betraut ist, des Chemikaliengesetzes sowie des Sanitätshilfsdienstgesetzes
- Vollziehung des Militärleistungsgesetzes
- Vollziehung des Opferfürsorgegesetzes
- Vollziehung des Pflanzenschutzgesetzes sowie des Tiroler Pflanzenschutzgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Sammlungsgesetzes
- Vollziehung des Studienförderungsgesetz

- Vollziehung des Bundestierschutzgesetzes, sofern damit nicht die Magistratsabteilung V betraut ist, einschließlich der anlagenbezogenen Verfahren
- Mitwirkung an der Vollziehung des Versorgungssicherungsgesetzes
- Vollziehung des Zivildienstgesetzes einschließlich der Vertrauensmänner-Wahlordnung
- Mitwirkung an der Vollziehung des Viehwirtschaftsgesetzes
- Wahlen, Volksabstimmungen, Volksbegehren, Volksbefragungen, Bürgerinitiativen
- Rechtsangelegenheiten des Veterinärwesens
- Beitragsvorschreibungen nach dem ASVG
- Angelegenheiten des Flüchtlingswesens
- Grundverkehrs- und Höferechtsangelegenheiten
- Mitwirkung an der Vollziehung des Eisenbahngesetzes 1975
- Rechtsangelegenheiten des Forst-, Jagd- und Fischereiwesens, soweit damit nicht die Magistratsabteilung III betraut ist, einschließlich der anlagenbezogenen Verfahren
- Rechtsangelegenheiten des Naturschutzes, einschließlich der anlagenbezogenen Verfahren sowie einschließlich der Unterstützung der Naturschutzbeauftragten
- Vollziehung des Notwegegesetzes
- Vollziehung des Tiroler Bergwachtgesetzes
- Mitwirkung an der Vollziehung des Mietrechtsgesetzes
- Vollziehung des Stadterneuerungsgesetzes
- Sonstige Vollzugsmaßnahmen im Rahmen der Bezirks- und Gemeindeverwaltung, sofern nicht andere Zuständigkeiten ausdrücklich festgelegt sind
- Vollziehung des Tiroler Pflanzenschutzmittelgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Bienenwirtschaftsgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Schischulgesetzes
- Vollziehung des Gesundheits- und Krankenpflegegesetzes im Zusammenhang mit der freiberuflichen Ausübung des gehobenen Dienstes für Gesundheits- und Krankenpflege
- Vollziehung des MTD-Gesetzes im Zusammenhang mit der freiberuflichen Ausübung der gehobenen medizinisch technischen Dienste
- Bewilligung von Feilbietungen
- Verfahren nach dem Berufsausbildungsgesetz
- Vollziehung des Immissionsschutzgesetzes
- Vollziehung des Gesetzes über die Erteilung von öffentlichem Tanzunterricht (Tiroler Tanzunterrichtsgesetz)
- Vollziehung des Bundesluftreinhaltegesetzes sowie der Verordnung des Landeshauptmannes vom 10.02.2011, mit der Ausnahmen vom Verbot des Verbrennens biogener Materialien außerhalb von Anlagen zugelassen werden
- Durchführung von Verwaltungsstrafverfahren, soweit damit nicht das Amt für Allgemeine Sicherheit und Veranstaltungen sowie die Magistratsabteilungen III und IV betraut sind und die Erledigung von Rechtshilfeansuchen in diesen Verfahren



**2. Allgemeine Sicherheit und Veranstaltungen (Amt)**

- Verbindungsstelle zu den mit der Sicherheit befassten Dienststellen des Bundes und der Tiroler Landesregierung
- Verbindungsstelle zu Rettungsorganisationen
- Geschäftsstelle der Gemeindeeinsatzleitung
- Mitwirkung an der Vollziehung des Katastrophenfondsgesetzes
- Vollziehung des Katastrophenmanagementgesetzes, insbesondere behördliche Aufgaben des Katastrophenmanagements, soweit damit nicht das Kommando der städtischen Berufsfeuerwehr betraut ist
- Geschäftsstelle für die städtische Arbeitsgruppe - Sicherheit
- strategische Sicherheitsplanung im eigenen Wirkungsbereich der Stadt Innsbruck
- Beratung von städt. Dienststellen in Fragen der allgemeinen Sicherheit
- Journdienst für die Stadt Innsbruck für allfällige Sofortmaßnahmen, sofern damit nicht der Journdienst der Magistratsabteilung V, Gesundheitswesen, sowie der Stabstelle Kommunikation und Medien betraut ist
- Vollziehung des Landes-Polizeigesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung V, Veterinärwesen, betraut ist
- Vollziehung des Tiroler Veranstaltungsgesetzes 2003 – TVG
- Vollziehung des Pyrotechnikgesetzes
- Überwachungs- und Ordnerdienste
- Ausforschungen, Sachverhaltsermittlungen, Zustellungen und Überprüfungen für Verwaltungsdienststellen
- Vollziehung des Preisauszeichnungsgesetzes und des Preisgesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung V, Lebensmittelaufsicht, Marktwesen, betraut ist
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Feldschutzgesetzes, soweit damit nicht die Magistratsabteilung III, Land- und Forstwirtschaft, betraut ist
- Vollziehung des Jugendschutzgesetzes
- Vollziehung des Produktsicherheitsgesetzes
- Mitwirkung an der Vollziehung der Innsbrucker Marktordnung (inklusive Bewilligung von Gelegenheitsmärkten)
- Vollziehung des Containersicherheitsgesetzes und des Kesselgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Campinggesetzes ausgenommen anlagenbezogene Verfahren
- Vollziehung des Glücksspielgesetzes
- Vollziehung des Gesetzes über die Lawinenkommissionen in den Gemeinden
- Durchführung von Verwaltungsstrafverfahren in Vollziehung ortspolizeilicher Verordnungen sowie nachstehender Gesetze bzw. Verordnungen: Tiroler Jugendschutzgesetz, Straßenverkehrsordnung, Tiroler Straßengesetz, Landes-Polizeigesetz, Tiroler Veranstaltungsgesetz, Tiroler Feldschutzgesetz, Meldegesetz, Preisauszeichnungsgesetz, Eisenbahngesetz, AIDS-Gesetz, Containersicherheitsgesetz, Immissionsschutzgesetz-Luft (IG-L), Bundesstraßen-Mautgesetz, Pyrotechnik-Lagerverordnung, Tabakgesetz, Tiroler Campinggesetz sowie die Erledigung von Rechtshilfeansuchen in diesen Verfahren

- Vollziehung des Tiroler Parkabgabegesetzes hinsichtlich der Überwachung, Durchführung von Verwaltungsstrafverfahren und der Bestellung, Koordinierung sowie des Widerrufs der Bestellung von Aufsichtsorganen
- Mitwirkung an der Straßenaufsicht in Innsbruck
- Mitwirkung an der Vollziehung der ortspolizeilichen Verordnungen
- Überprüfungen im Auftrag der Gewerbebehörde
- Durchführung von Personentransporten für unbegleitete minderjährige Fremde (im Auftrag der Magistratsabteilung II, Kinder- und Jugendhilfe)

### **3. Standesamt und Personenstandsangelegenheiten (Amt)**

- Vollziehung personenstandsrechtlicher Vorschriften (Führung des Geburten-, Ehe- und Sterbebuches sowie Ausstellung und Beglaubigung von Personenstandsurkunden), eherechtliche Angelegenheiten, Trauungen; Evidenthaltung von gerichtlichen Adoptionsbeschlüssen; Aufbewahrung und Führung der Personenstands-Zweitbücher der Jahre 1938 bis 1983 und damit zusammenhängende Auskunftserteilung über einschlägige Daten
- Anordnung von Eintragungen in Altmatriken
- Führung der Staatsbürgerschaftsevidenz und Ausfertigung von staatsbürgerschaftsrechtlichen Bestätigungen, Aufbewahrung der ehemaligen Heimatrolle
- Bestätigungen für Kirchen- bzw. Religionsaustritte
- Vollziehung namensrechtlicher Vorschriften und des Namensänderungsgesetzes
- Vollziehung des Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz
- Mitwirkung an der Vollziehung des Wählerevidenzgesetzes sowie der Wahlrechtsgesetze, insbesondere durch Führung der Wählerevidenz, Erstellung der Wählerverzeichnisse und Evidenthaltung der Wahlsprengleiteilung
- Vollzug des Meldegesetzes
- Führung der Einwohnerevidenz
- Mitwirkung an der Erstellung der Schöffen- und Geschworenenlisten
- Vollziehung des Passgesetzes
- Ausgabe von sog. „Neubürgerbriefen“

### **4. Soziales (Amt)**

- Vollziehung des Tiroler Mindestsicherungsgesetzes unter Beachtung der damit korrespondierenden Bestimmungen nach dem Asylgesetz, dem Niederlassungs- und Aufenthaltsgesetz und dem Fremdenpolizeigesetz, sowie dem Grundversorgungsgesetz.
- Miteinbeziehung der MindestsicherungsempfängerInnen in die gesetzliche Krankenversicherung nach den einschlägigen Bestimmungen des ASVG im Zuge des Schutzes bei Krankheit, Schwangerschaft und Entbindung
- Beratung und Information in Mindestsicherungsangelegenheiten
- Abwicklung der Transferzahlungen nach dem Tiroler Mindestsicherungsgesetz und dem Tiroler Rehabilitationsgesetz

- Mitwirkung an Erhebungen für die Voraussetzungen zur Erlangung der österreichischen Staatsbürgerschaft
- Weitergewährung bestehender Strompreisermäßigungen für AusgleichszulagenbezieherInnen
- Mindestsicherungsleistungen für anspruchsberechtigte HeimbewohnerInnen in Wohn- und Pflegeheimen
- Übernahme von Kostenbeiträgen bei der Unterbringung Innsbrucker GemeindegängerInnen in nicht städtischen Wohn- und Pflegeheimen
- Sozialplanung
- Vollziehung des Tiroler Rehabilitationsgesetzes (Maßnahmengewährung, Kostenbeitragsvorschreibung, Kostenbeitragsüberwachung)

#### **5. Kinder- und Jugendhilfe (Amt)**

- Vollziehung des Tiroler Kinder- und Jugendhilfegesetzes sowie des Kinder- und Jugendhilfegesetzes des Bundes
- Wahrnehmung der Obsorge Minderjähriger (Pflege und Erziehung, gesetzliche Vertretung und Vermögensverwaltung)
- Beratung und Soziale Dienste
- Vollziehung kindschaftsrechtlicher Vorschriften, insbesondere Verfügungen nach § 211 ABGB, Mitwirkung an Obsorge- und Besuchsrechtsregelungen
- Mitwirkung an der Vollziehung des Jugendgerichtsgesetzes, des Fremdenpolizeigesetzes sowie des Asylgesetzes, insbesondere Vertretung unbegleiteter minderjähriger Fremder und Flüchtlinge
- Sozialarbeit der Kinder- und Jugendhilfe
- Pflegekinder- und Adoptionsangelegenheiten (einschließlich: anonyme Geburt)
- Rechtsvertretung: Feststellung der Abstammung Minderjähriger, Durchsetzung von Unterhaltsansprüchen, Durchsetzung von Rückersatzansprüchen des Bundes im Rahmen der Gewährung von Unterhaltsvorschüssen, Durchsetzung von Rückersatzansprüchen des Landes Tirol im Rahmen der Gewährung von vollen Erziehungshilfemaßnahmen
- Führung der gemeinsamen Verrechnungsstelle (Buchhaltung) für Kinder- und Jugendhilfe und Mindestsicherung
- Aufnahme und Abklärung der einlangenden Gefährdungsmeldungen
- Psychologischer Dienst, Erstattung von familienpsychodiagnostischen Befunden

**MAGISTRATSABTEILUNG III****PLANUNG, BAURECHT UND TECHNISCHE INFRASTRUKTURVERWALTUNG:****ABTEILUNGSLEITUNG**

- Fuhrparkmanagement
- Laufende Evaluierung des Fahrzeugbestandes
- Bewirtschaftung des Sammelnachweises „Fahrzeugbeschaffung und Instandhaltung“
- Koordinierte Datenhaltung für alle Fahrzeuge mit Transparenz
- Beschaffung aller Fahrzeuge für den gesamten Magistrat im Bestbieterverfahren mit dem Ziel der Reduzierung der Typenvielfalt
- Aufbau eines E-Kfz-Pools für die Verwaltung im Stadtmagistrat sowie als Ersatz für Präsidialfahrzeuge
- Anstoß und Konzeption der personellen Voraussetzungen um die kommunalen Sonderfahrzeuge zeitlich besser nutzen zu können
- Konzeption der Fuhrpark-Disposition mit Online-Positionsdatenerfassung – GPS
- Abwicklung aller fahrzeugbezogenen Aufgaben, welche dienststellenübergreifend sind bzw. der Abteilungsleitung obliegen
- Vorgabe und Überwachung von fahrzeugbezogenen Qualitätskriterien für Werkstatt, Fahrzeugbetrieb und Fahrzeugdisposition
- Budgetabwicklung
- Projektmanagement und – Controlling
- Einlaufstelle Bauwesen
- Operative Verwaltung und Betreuung städtischer Liegenschaften, sofern dafür nicht das Sportamt, ausgelagerte Unternehmen auf Grund eines Geschäftsbesorgungsvertrages oder Dritte auf Grund einer rechtsgeschäftlichen Vereinbarung zuständig sind

**1. Stadtplanung, Stadtentwicklung und Integration (Amt)**

- Erstellung, Änderung und Fortschreibung der im II. Teil des Tiroler Raumordnungsgesetzes vorgesehenen Pläne und Konzepte und Bearbeitung damit im Zusammenhang stehender Fragen und Ansuchen
- Konzepte und Studien zur Stadtentwicklung
- Mitwirkung an Konzepten und Programmen der überörtlichen Raumordnung
- städtebauliche und stadtgestalterische Bauberatung, Stellungnahmen und Gutachten, städtebauliche und stadtgestalterische Wettbewerbe, Studien und Detailprojekte
- städtebauliches Projektmanagement
- Mitwirkung an Infrastrukturprojekten der Stadt und anderer Investoren
- Mitwirkung an der Vollziehung des Stadtkern- und Ortsbildschutzgesetzes (Gutachten, Förderungen, örtliche Baukontrolle)
- Mitwirkung an der Vollziehung raumordnungsrelevanter Gesetze und Normen

- raumordnungsfachliche und städtebauliche Stellungnahmen und Gutachten
- Geschäftsstelle für den Planungsverband Innsbruck und Umgebung
- Geschäftsstelle des Innsbrucker Gestaltungsbeirates
- Integration

## 2. Verkehrsplanung, Umwelt (Amt)

- Erstellung und Fortschreibung genereller Konzepte und Strategien im gesamten Mobilitäts- und Umweltbereich (inkl. Stadtteilverkehrs- und Teilverkehrskonzepten sowie in den Teilbereichen Abfall, Lärm, Luft und Energie).
- Mitwirkung an überörtlichen Verkehrs- und Umweltkonzepten
- Erstellung von Planungsgrundlagen für Straßenbauten und Maßnahmen der Verkehrsorganisation
- verkehrsplanerische und –technische Untersuchungen, Stellungnahmen und Gutachten zu allen verkehrsrelevanten Themen
- Erhebungen und Auswertung von verkehrsplanerisch-/steuerungsrelevanten Daten
- Servicestelle für Verkehrs- und Umweltfragen („Anlaufstelle Verkehr und Umwelt“)
- Bearbeitung der Themenbereiche Abfallvermeidung und Vorbereitung zur Wiederverwendung von Abfällen
- Betreuung des städt. Verkehrsrechners und der zugehörigen Verkehrsleitsoftware
- Planung (generelle Projekte und Detailprojekte), Steuerung und Qualitätsmanagement von Verkehrslichtsignalanlagen
- Ausschreibung von Verkehrslichtsignalanlagen (Erstellung, Angebotskontrolle und Vergabevorschlag)
- Bereitstellung eines einheitlichen Bezugssystems für Verkehrsdaten
- Mitwirkung an der Ausarbeitung von Maßnahmen zur Erhöhung umweltfreundlicher Mobilität

## 3. Bau-, Wasser-, Gewerbe- und Straßenrecht (Amt)

- Vollziehung der Tiroler Bauordnung sowie des Tiroler Kanalisationsgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Raumordnungsgesetzes, des Stadt- und Ortsbildschutzgesetzes, des Tiroler Aufzugsgesetzes, des Tiroler Gas-, Heizungs- und Klimaanlagengesetzes samt Durchführungsverordnungen, der Tiroler Feuerpolizeiordnung, des Denkmalschutzgesetzes, des Luftreinhaltegesetzes für Kesselanlagen, der Dampfkesselverordnung, der Flüssiggasverordnung, des Bäderhygienegesetzes sowie des Apothekengesetzes
- Vollziehung des Wasserrechtsgesetzes
- Vollziehung des Mineralrohstoffgesetzes

- Verfahren betreffend Betriebsanlagen einschließlich der Vollziehung arbeitsrechtlicher Schutzvorschriften im Zusammenhang mit Verfahren betreffend gewerbliche Betriebsanlagen
- Wahrnehmung sämtlicher anlagenbezogener Verfahren, sofern für diese nicht eine andere Dienststelle ausdrücklich zuständig ist (Generalkompetenz in Anlageverfahren)
- Vollziehung des Tiroler Starkstromwegegesetzes
- Vollziehung des Tiroler Umwelthaftungsgesetzes
- Vollziehung der Gewerbeordnung sowie gewerberechtlicher Nebenvorschriften
- Führung des dezentralen Gewerberegisters
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Gas-, Heizungs- und Klimaanlagegesetzes samt Durchführungsverordnungen, der Gewerbeordnung (Abfallwirtschaftsgesetz), der Flüssiggasverordnung, des Tiroler Luftreinhaltegesetzes, des Abfallwirtschaftsgesetzes und des Tiroler Abfallwirtschaftsgesetzes
- Mitwirkung an der Vollziehung des Altlastensanierungsgesetzes, der Innsbrucker Müllabfuhr- und Abfallgebührenordnung
- Sachverständigengutachten sowie Immissions- bzw. Emissionsüberwachung
- Umwelttechnische Sachverständigentätigkeit in Verfahren bezüglich Lärm und Luft, sofern nicht andere Dienststellen der Magistratsabteilungen II oder III damit befasst sind
- Vollziehung des Güterbeförderungsgesetzes, des Gelegenheitsverkehrsgesetzes sowie des Öffnungszeitengesetzes
- Durchführung von Verwaltungsstrafverfahren nach der Gewerbeordnung sowie gewerberechtlichen Nebenvorschriften, der Tiroler Bauordnung und dem Wasserrechtsgesetz, sowie die Erledigung von Rechtshilfeansuchen in diesen Verfahren
- Vollziehung der Straßenverkehrsordnung 1960 und des Tiroler Straßengesetzes einschließlich der anlagenbezogenen Verfahren, soweit es sich um behördliche Aufgaben handelt, und damit nicht die Bau- und Feuerpolizei oder der Tiefbau betraut sind
- Anordnung und Kontrolle der Kundmachung straßenpolizeilicher Verordnungen, soweit es sich nicht um Maßnahmen der Straßenverwaltung handelt (einschließlich § 90 StVO 1960)
- Erstattung von Gutachten in straßen- und verkehrsrechtlichen Angelegenheiten
- Entscheidung über Ausnahmeansuchen in Vollziehung des Tiroler Parkabgabegesetzes
- sonstige hoheitliche Anordnungen im Rahmen der Parkraumbewirtschaftung mit Ausnahme der Strafsachen
- Organisation von begleitenden und vorbereitenden Maßnahmen im Rahmen der Parkraumbewirtschaftung
- Mitwirkung an Maßnahmen der Verkehrsplanung und -organisation
- Vollziehung des Kraftfahrgesetzes für den Bereich des Fahrschulwesens
- Vollziehung des Luftfahrtgesetzes
- Vollziehung des Schifffahrtgesetzes
- Vollziehung des Kraftfahrliniengesetzes

**4. Bau- und Feuerpolizei (Amt)**

- Mitwirkung an der Vollziehung der Tiroler Bauordnung, der Feuerpolizeiordnung, des Tiroler Aufzugsgesetzes und artverwandter Vorschriften, insbesondere Überwachung der Bautätigkeit und des Baubestandes
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Gas-, Heizungs- und Klimaanlagengesetzes samt Durchführungsverordnungen, der Gewerbeordnung, des Veranstaltungsgesetzes, des Stadtkern- und Ortsbildschutzgesetzes, des Denkmalschutzgesetzes, des Gesetzes über brennbare Flüssigkeiten, des Wohnungseigentumsgesetzes, des Assanierungsgesetzes, des Wohnungsverbesserungsgesetzes, des Mietrechtsgesetzes sowie des Wohnbauförderungsgesetzes
- Leistungen auf dem Gebiet der Bauphysik, des Schall- und Erschütterungsschutzes, sowie der Beurteilung von Lichtimmissionen
- Bauberatung, insbesondere auf dem Gebiet des statisch konstruktiven Hochbaues
- Schätzgutachten für Gebäude
- Wohnbaustatistik, Führung eines Baubestandkatasters
- Objektbezogene Evidenzhaltung bzw. Archivierung einschlägiger Unterlagen und einschlägiger Pläne
- Veranstaltungsüberwachung
- einschlägige Amtssachverständigentätigkeit
- Organisation und Abwicklung von Feuerbesuchen
- Einsatzkoordination und Organisation der technischen Ausstattung
- Erfassung und laufende Aktualisierung der Gebäude – und Wohnungsdaten (auch Nichtwohnbauten) entsprechend den Vorgaben des Gebäude - und Wohnungsregister Gesetzes (GWR) im GWR- Online ausgenommen die Daten des Adressregisters

**5. Berufsfeuerwehr (Amt)**

- Vollziehung des Landes-Feuerwehrgesetzes
- Maßnahmen der Brandbekämpfung
- Brandverhütung, soweit damit nicht die Bau- und Feuerpolizei betraut ist
- technische Unfallhilfe
- technische Durchführung des Zivil- und Katastrophenschutzes
- Mitwirkung an der Erstellung der Katastrophenschutzpläne nach dem Katastrophenmanagementgesetz und Vorhaltung der dafür notwendigen Gerätschaften

**6. Tiefbau (Amt)**

- Projektentwicklung und Planung von Straßen
- Projektentwicklung und Planung von Brücken- und Wasserbauten
- Bekanntgabe der Straßenfluchtlinien für Bebauungspläne
- Erstellung von technischen Gutachten in Straßen-, Brücken- und Wasserbauangelegenheiten

- Angelegenheiten des Wasserbautenförderungsgesetzes im Bereich Brücken- und Wasserbauten
- Örtliche Bauaufsicht für Straßenbauten
- Örtliche Bauaufsicht für Brücken- und Wasserbauten
- Wahrnehmung der Interessen der Stadt bei externen Bauvorhaben an Straßen
- Wahrnehmung der Interessen der Stadt bei externen Vorhaben des Brücken- und Wasserbaus
- Periodische Überwachung und Überprüfung von Brücken- und Wasserbauten sowie Fluss- und Bachläufen
- Führung eines Brückenkatasters sowie Aufbau eines Stützmauerkatasters, Mitarbeit am Bachkataster der Wildbach- und Lawinenverbauung soweit nicht das Amt Land- und Forstwirtschaft zuständig ist
- Management der systematischen Straßenerhaltung
- Genehmigung von Arbeiten auf und neben der Straße nach § 90 StVO, sofern der fließende Verkehr nicht betroffen ist, sowie Gestattungen nach § 5 Tiroler Straßengesetz, ausgenommen die Erlassung von Verordnungen
- Verwaltung und Betreuung von Verkehrsflächen
- Beschaffung, Errichtung und Betreuung der Parkscheinausgabeautomaten
- Organisation von Kundmachungen und Verordnungen
- Abgabe von Stellungnahmen in Ermittlungsverfahren
- Beschaffung von Verkehrseinrichtungen
- Agenden der Rotlicht- und Geschwindigkeitsüberwachung
- Wahrnehmung der Parteistellung des Straßenverwalters nach der Tiroler Bauordnung
- Zusammenarbeit mit der Innsbrucker Kommunalbetriebe AG bei der öffentlichen Straßenbeleuchtung
- FußgängerInnen- und Radverkehrskoordination
- Projektmanagement für FußgängerInnen und Fahrradverkehr
- Förderungen von Verkehrsprojekten für FußgängerInnen und Fahrradverkehr
- Vertretung der Stadt Innsbruck als Antragstellerin in den zur Erfüllung der Aufgaben nach dieser Geschäftsordnung notwendigen Verwaltungsverfahren, ausgenommen Vertretung der Stadt Innsbruck als Antragstellerin in Bewilligungsverfahren nach dem Tiroler Straßengesetz für Straßenbauten, für die Grundstücke benötigt werden, die nicht im Eigentum der Stadt Innsbruck stehen

## 7. Straßenbetrieb (Amt)

- Reinigung und Instandhaltung von Straßen, Brücken, und Wasserbauten im Sinne definierter Leistungsstandards und gesonderter Aufträge im Sommer- und Winterdienst
- Anbringung, Instandhaltung und Reinigung von Einrichtungen zur Regelung und Sicherung des Verkehrs (ausgenommen Straßenbeleuchtung) sowie Straßen- und Ortschaftsbezeichnungen
- Bereitstellung von Fahrzeugen inkl. Fahrer, Winterdienstgeräten, Arbeits- und Baumaschinen zur Durchführung von Reinigungs- und Instandhaltungsarbeiten



- Durchführung von Fuhr- Transport- und Lieferleistungen
- Wartung, Instandhaltung, Reparatur und Garagierung von städt. Fahrzeugen, Winterdienstgeräten, Arbeits- und Baumaschinen sowie über Auftrag von Fahrzeugen der IKB AG und ISD GmbH
- Beschaffung, Kostenschätzung bei Reparaturen, Verkauf bzw. Verschrottung von städt. Kraftfahrzeugen und Maschinen
- Wartung aller städtischen Fahrzeuge (ausgenommen Berufsfeuerwehr)
- Beschaffung von Ersatzteilen und Zubehör

## **8. Grünanlagen (Amt)**

- Planung und Errichtung von Grünanlagen im öffentlichen Interesse (Parkanlagen, Kinderspielplätze, Uferpromenaden, Spiel- und Freizeitparks, Verkehrsgrünflächen, Fuß- und Radwege in Grünanlagen, landschaftspflegerische Begleitplanung nach dem Tiroler Naturschutzgesetz, Freiflächen bei Schulen, Kindergärten, Horten, Wohnhaus- und Sportanlagen)
- Verwaltung, Betreuung und Instandhaltung von städtischen Park- und Grünanlagen und entlang von Promenaden, Freiflächen bei Schulen, Kindergärten, Schülerhorten und städtischen Wohnanlagen
- Fachliche Mitwirkung bei der Flächenwidmungs- und Bebauungsplanerstellung, bei der Straßen- und Wegeplanung, bei der Planung und Errichtung von Sportanlagen, bei Stadtentwicklungsstudien und städtebaulichen Wettbewerben, bei privatrechtlichen Vereinbarungen sowie Beratung privater Bauträger bezüglich Baumpflanzungen entlang öffentlicher Straßen und Wege
- Führung der Stadtgärtnerei
- Führung eines Baumkatasters und eines Grünflächeninformationssystems
- Baumpflegemanagement
- Straßenverwaltung und Winterdienst auf öffentlichen Promenaden und in öffentlichen Parkanlagen
- laufende Überwachung, Reinigung und Instandhaltung von Bach- und Flussläufen, soweit nicht das Amt Straßenbetrieb oder das Amt für Land- und Forstwirtschaft zuständig ist
- Führung der städtischen Grünkompostieranlage
- Durchführung von Gestaltungswettbewerben und Beratung in gärtnerischen Belangen
- Mitwirkung an der Vollziehung des Pflanzenschutzgesetzes für Tirol
- Verwaltung und Instandhaltung der städtischen Friedhöfe
- Vollziehung der Friedhofsordnung sowie der Friedhofsgebührenordnung
- Erhaltung und Instandhaltung von Denkmälern in städtischen Friedhöfen
- Vertretung der Stadt Innsbruck als Antragstellerin in den zur Erfüllung der Aufgaben nach dieser Geschäftsordnung notwendigen Verwaltungsverfahren nach dem Tiroler Naturschutzgesetz, dem Wasserrechtsgesetz, dem Tiroler Straßengesetz, dem Forstgesetz, der Tiroler Bauordnung und dem Abfallwirtschaftsgesetz.

## **9. Land- und Forstwirtschaft (Amt)**

- Agenden der Bezirksforstinspektion

- land- und forstwirtschaftliche Förderungsmaßnahmen
- fachliche Angelegenheiten des Natur- und Landschaftsschutzes
- Mitwirkung bei technischen und finanziellen Angelegenheiten der Wildbach- und Lawinerverbauung und des Katastrophenschutzes
- Mitwirkung an der Vollziehung des Forstgesetzes, der Tiroler Waldordnung sowie des Tiroler Feldschutzgesetzes
- Ausübung der Forstaufsicht, Führung der Geschäftsstelle der Forsttagsatzungskommission
- Verwaltung und Bewirtschaftung des städtischen Wald- und Almbesitzes sowie der städtischen Eigenjagd
- Planung, Bau und Erhaltung öffentlicher Güterwege und anderer land- und forstwirtschaftlich genutzter Wege
- Errichtung und Instandhaltung von Erholungseinrichtungen im Freiland
- „Plan i“- Koordinationsstelle zur Kommunikation der Erholungsraumangebote der Stadt
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Grundverkehrsgesetzes, des Tiroler Jagdgesetzes sowie des Tiroler Tierschutzgesetzes, ausgenommen behördliche Belange
- Mitwirkung an agrarbehördlichen Verfahren
- Koordinationsstelle für Naturschutzmanagement
- Wahrnehmung und Verwaltung von Anteilsrechten bei Agrargemeinschaften, Jagdgenossenschaften und Weggenossenschaften
- Wahrnehmung und Verwaltung der städt. Fischereirechte
- Vertretung der Stadt Innsbruck als Antragstellerin in den zur Erfüllung der Aufgaben nach dieser Geschäftsordnung notwendigen Verwaltungsverfahren nach dem Tiroler Naturschutzgesetz, dem Forstgesetz und dem Tiroler Jagdgesetz
- forstfachliche Unterstützung und Beratung des Bürgermeisters als Substanzverwalter von Gemeindegutsagrargemeinschaften, einschließlich der Berichterstattung an den Stadtsenat und Gemeinderat

## **MAGISTRATSABTEILUNG IV**

### **ABTEILUNGSLEITUNG**

- Organisationsdatenbank/Prozessmonitor – Datenwartung
- Unterstützung der betriebswirtschaftlichen Steuerung der Dienststellen des Stadtmagistrates
- Stellungnahmen zu einmaligen oder laufenden Verpflichtungen bei außerplanmäßigen Vorhaben über EURO 50.000,--

#### **1. Gemeindeabgaben (Amt)**

- Vorschreibung der Gemeindeabgaben, Vollziehung des Tiroler Abgabengesetzes
- Einhebung von Abgaben für andere Gebietskörperschaften
- Durchführung von Abgabenstrafverfahren mit Ausnahme der Verwaltungsstrafverfahren nach dem Tiroler Parkabgabengesetz
- Mitwirkung an der Vertretung der Stadt vor den Gerichtshöfen des öffentlichen Rechtes in Finanzangelegenheiten
- Durchführung von abgabenrechtlichen Prüfungen
- Einschauen
- Zwangsweise Einhebung von öffentlich-rechtlichen Forderungen der Stadt Innsbruck mit Ausnahme der dem Amt für Präsidial- und Rechtsangelegenheiten obliegenden zwangsweisen Begründung von Pfandrechten (die Abschreibung obliegt den vorschreibenden Fachdienststellen)
- Mitwirkung an der Vollziehung der Müllabfuhrordnung
- Wahrnehmung der Parteistellung der Stadt Innsbruck vor den Bundesfinanzbehörden

#### **2. Rechnungswesen (Amt)**

- Mitwirkung an der Erstellung sowie am Vollzug des Budgets, Mitwirkung beim Finanzcontrolling, zentrale Haushaltsüberwachung
- Erstellen des Rechnungsabschlusses sowie der Rechnungsabschlüsse der Betriebe gewerblicher Art
- Abwicklung des baren und unbaren Zahlungsverkehrs
- Erstellung des Kassenabschlusses
- Ausgabe von Parkmünzen
- Eingangskontrolle und Verrechnung von Abgaben
- Liquiditätsplanung
- Kontrolle der Nebenkassen und Handverläge
- Steuerliche Beurteilung und Auskunftserteilung zu Geschäftsfällen des Stadtmagistrates als Steuerpflichtiger
- Angelegenheiten des Kostenrahmens bzw. der Haushaltsstellen
- Steuerbilanzen und Steuererklärungen

- Zentraler Rechnungseingang

### **3. Finanzverwaltung und Wirtschaft (Amt)**

- Koordinierung des Erwerbes von Gewerbe- und Industriegrundstücken, Unterstützung der An- und Umsiedlung von Unternehmen
- Begutachtung von liegenschaftsbezogenen Angelegenheiten nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten (fachliche Begutachtung) und die damit verbundene haushaltsrechtliche Finanzabwicklung
- Anlagenbuchhaltung
- Förderungsaktionen für Betriebe
- Kontakte, Koordination und Beratung für die Belange der Wirtschaft und des Tourismus
- Mitwirkung an der Erstellung, Fortschreibung und Umsetzung von Wirtschafts- sowie Tourismuskonzepten und -leitbildern
- Standortmarketing, Betriebsansiedlung und Betriebsbestandspflege
- Organisation von Märkten und Konzeption der Marktentwicklung
- Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Kalkulation von Gebühren, Tarifen und Entgelten
- Allgemeine finanzielle Angelegenheiten
- Finanzcontrolling, zentrale Haushaltsüberwachung
- Finanzierungen, Debtmanagement
- Veranlagung von Geldmitteln im Zusammenwirken mit der Liquiditätsplanung
- Angelegenheiten des Finanzausgleiches mit Gebietskörperschaften
- Budgeterstellung, Budgetabwicklung und Budgetkontrolle
- Koordination aller städt. Subventionen
- Angelegenheiten des Haushaltsrechtes
- Vermögensverwaltung und Vermögensentwicklung (Veranlagung)
- Mittelfristige Finanz- und Investitionsplanung
- Vorbereitung und Koordination von Projekten mit wesentlichen finanziellen Auswirkungen
- Beteiligungsmanagement, Beteiligungscontrolling
- Koordination von Veranstaltungen, für die eine Zuständigkeit der Stadt gegeben ist
- Standardisierte Nutzungsgestattungen am öffentlichen Gut und auf städtischen Liegenschaften, sofern es sich um Grundüberlassungen im Zusammenhang mit Veranstaltungen handelt (Interessen des Straßenerhalters werden dabei erhoben und berücksichtigt)
- Liegenschaftsbewertungen und Bewertung liegenschaftsbezogener Rechte
- abgaben- und beihilfenrechtliche Prüfung von Rechtsgeschäften und Projekten
- Geschäftsstelle des Finanzbeirates der Stadt Innsbruck
- Subventionsverwaltung für Soziales und Gesundheit
- Vermögensrechnung
- Kosten- und Leistungsrechnung

**4. Gestellungsbetrieb (Amt)**

- Wahrnehmung der Aufgaben des Gestellungsbetriebes für die Innsbrucker Kommunalbetriebe AG, insbesondere Personalverwaltung der zur Dienstleistung zugewiesenen städtischen Bediensteten

**5. Wohnungsservice (Amt)**

- Vermittlung und Vergabe städtischer Wohnungen, bei denen der Stadt ein Vergaberecht zusteht
- Wahrnehmung des Besiedelungsrechtes der Stadt, Wohnungsvormerkungen
- Mietrechtsübertragungen
- Prüfung von Förderungsansuchen für Wohnhaussanierungen und Impulsförderungen nach dem Tiroler Wohnbauförderungsgesetz 1991 (TWFG 91)
- Bearbeitung von Mietzinsbeihilfe-Ansuchen, Mietzins- und Annuitätenbeihilfenberatung
- Vollziehung des Mietrechtsgesetzes im Außerstreitverfahren, insbesondere in Bezug auf Mietzinsfestsetzungen.
- Mitwirkung an der Vollziehung des Wohnungseigentumsgesetzes, insbesondere durch Nutzwertfestsetzungen
- Abwicklung von Impulsförderungen der Stadt und städtischer Beteiligungen
- Beratung in Wohnungsangelegenheiten
- Vollziehung des Heizkostenabrechnungsgesetzes (Heiz KG)
- Vollziehung des Wohnungsgemeinnützigkeitsgesetzes (WGG)

## **MAGISTRATSABTEILUNG V**

### **GESELLSCHAFT, KULTUR, GESUNDHEIT UND SPORT:**

#### **1. Kultur (Amt)**

- Kulturentwicklung, Kulturservice, Kulturveranstaltungen
- Allgemeine Kunst-, Denkmal- und Traditionspflege
- Ankauf, Verwaltung und Pflege von Kunst- und Kulturobjekten
- Kultursubventionen
- künstlerische Wettbewerbe
- Führung der Innsbrucker Musikschule, der Stadtbibliothek, des Stadtarchivs sowie der städtischen Galerie
- Erschließung stadtgeschichtlicher Dokumente, Herausgabe einschlägiger Publikationen, Stadtgeschichtsforschung
- Verwahrung von Verwaltungsakten, soweit diese von kulturellem historischem und/oder verwaltungsspezifischem Interesse sind
- Führung des „Museums Goldenes Dachl“ und des „Stadtmuseums“

#### **2. Kinder, Jugend und Generationen (Amt)**

- Führung und Verwaltung von städtischen Kindergärten und Horten, insbesondere auch pädagogische Beratung und Entwicklung dieser Einrichtungen
- Vollziehung des Tiroler Kinderbildungs- und Kinderbetreuungsgesetzes, Dienst- und Fachaufsicht über das pädagogische und nicht pädagogische Personal
- Betreuung und Beförderung von Kindergartenkindern
- Kinderferienaktionen, insbesondere die Durchführung des Innsbrucker Ferienzuges
- Jugendförderung
- Unterstützung von Jugendzentren
- Durchführung bzw. Unterstützung von Jugendveranstaltungen
- Angelegenheiten der Ausstattung und Verwaltung von Kindergärten und Horten, soweit nicht von der IISG wahrgenommen
- Qualitätsentwicklung sprachlicher Förderung in Kindergärten und Schülerhorten
- Beratung und Förderung von Frau und Familie
- Seniorenwesen, Organisation von Veranstaltungen im Seniorenbereich

#### **3. Gesundheit, Markt- und Veterinärwesen (Amt)**

- Amtsärztlicher Dienst
- Fachliche Angelegenheiten des Gesundheitswesens, Erstattung von Gutachten
- Vorsorgemedizin, Impfwesen, lungenärztlicher Dienst
- Desinfektion und Dekontamination

- Mitwirkung an der Vollziehung des Gesetzes über die Regelung des Gemeinde-Sanitätsdienstes, des Leichen- und Bestattungswesens sowie des Rettungswesens
- Organisation der Erste-Hilfe-Leistung sowie der ärztlichen Erstversorgung
- Wahrnehmung der Apothekenaufsicht
- Überwachung und Bekämpfung übertragbarer Krankheiten nach den Bestimmungen des AIDS-Gesetzes, des Epidemiegesetzes, des Geschlechtskrankheitengesetzes und des Tuberkulosegesetzes
- Mitwirkung an der Vollziehung des Suchtmittelgesetzes samt Verordnungen
- Mitwirkung an der Vollziehung des Bäderhygienegesetzes
- Vollziehung des Lebensmittelsicherheits- und Verbraucherschutzgesetzes samt Durchführungsverordnungen
- Sachverständigentätigkeit, Betriebsberatung bei lebensmittelrechtlichen Bestimmungen, Beratung in Lebensmittelhygienefragen, Pilzbeschau
- Durchführung von Schulungen in hygiene- und lebensmittelrechtlichen Fragen im Bereich der Berufsausbildung von Gastronomie und Handel
- Schulgesundheitspflege
- Förderung des Gesundheitsbewusstseins – primärpräventive Programme
- Mitwirkung an der Vollziehung fleischrechtlicher Bestimmungen
- Mitwirkung an der Vollziehung des Maß- und Eichgesetzes
- Vollziehung der Innsbrucker Marktordnung
- Betriebsüberwachungsmaßnahmen nach dem Preisauszeichnungs- und dem Preisgesetz, soweit damit nicht die Magistratsabteilung II, Allgemeine Sicherheit und Veranstaltungen, betraut ist.
- Mitwirkung an der Vollziehung des öffentlichen Veterinärwesens mit Ausnahme der Rechtsangelegenheiten, insbesondere Maßnahmen der veterinärbehördlichen Aufsicht (Überwachung der Schlacht-, Tier- und Fleischuntersuchung, Betriebskontrollen, Untersuchung auf Rückstände in Lebensmitteln)
- Vorbeugung und Bekämpfung von übertragbaren Tierkrankheiten (Tierseuchen), insbesondere durch Vollziehung der Vorschriften zur Bekämpfung von Tierseuchen
- Überwachung von Veranstaltungen mit Tieren (Viehmärkte, Tierauktionen, Tierschauen etc.)
- Sachverständigentätigkeit im Bereich Tierschutz und des zweiten Abschnittes des Landes-Polizeigesetzes (Schutz vor Gefährdung und Belästigung durch Tiere)
- Verwahrung und Betreuung von beschlagnahmten, abgenommenen oder eingefangenen Tieren
- Ausübung sofortiger Zwangsmaßnahmen im Bereich Tierschutz
- Journaldienst zur Erfüllung der Aufgaben im Bereich Tierschutz
- Überwachung, Sammlung und Entsorgung von Materialien tierischer Herkunft (Konfiskate, Kadaver etc.)
- Sicherstellung von freilaufenden, streunenden und entwichenen Tieren
- Einschläferung von Tieren

**4. Sport (Amt)**

- Fachliche und administrative Angelegenheiten des Sports
- Angelegenheiten der Sportförderung und Sportstättenentwicklung
- Mitwirkung an der Organisation und Durchführung von Sportveranstaltungen
- Sportprojekte
- Abwicklung der Innsbrucker Sporttage
- Betrieb und Instandhaltung städtischer Sportstätten ausgenommen Turnhallen in städt. Schulen

**5. Schule und Bildung (Amt)**

- Mitwirkung an der Vollziehung des Schulpflichtgesetzes und des Schulunterrichtsgesetzes
- Vollziehung des Tiroler Schulorganisationsgesetzes
- Führung der Schulpflichtmatrik (Evidenthaltung der Pflichtschüler)
- Mitwirkung an der Vollziehung des Tiroler Berufsschulorganisationsgesetzes, Betriebs- und Investitionsbeiträge
- Mitwirkung an der Organisation von Schulveranstaltungen
- Beförderung von Schulkindern
- Angelegenheiten der Ausstattung (Anschaffung von Lehr- und Lernmitteln) und Verwaltung von Pflicht- und Sonderschulen, soweit nicht von der IIG bzw. der IISG wahrgenommen
- Förderung von Pädagogischen Einrichtungen (Subventionen an private Rechtsträger)
- Organisation der ganztägigen Schulformen und Nachmittagsbetreuung in Schulen